



PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'ADMINISTRATIUS/VES C1 PER A L'AJUNTAMENT DE L'ESCALA (Exp. 2026/673)

DNI.....

Data.....

Fase d'oposició: prova de coneixements teòrics i pràctics

Els aspirants disposaran d'un temps màxim de 120 minuts per realitzar la prova i no podran utilitzar cap material de suport. Aquesta prova, que té caràcter eliminatori, puntuarà sobre un màxim de 40 punts i per superar-la, caldrà obtenir un mínim de 20 punts.

CAS PRÀCTIC 1. L'exercici consistirà a respondre per escrit 20 preguntes tipus test amb quatre possibles respostes, de les quals només una és la correcta, sobre les matèries incloses en el temari adjunt a l'annex I de les bases reguladores. Hi ha 4 preguntes de reserva, que també s'han de respondre. Cada resposta correcta tindrà una puntuació **d'1 punt, i per cada resposta incorrecta es restarà 0,25 punts**. Les respostes en blanc no es tenen en compte a efectes de puntuació. **Puntuació màxima 20 punts.**

Al carrer Riu Sec del hi ha un solar sense edificar propietat de la Sra. Trini replet de residus, escombraries i runa. En diferents dates s'han rebut instàncies denunciant la situació per part dels veïns de l'entorn.

L'Ajuntament inicia un expedient administratiu ja que considera que s'ha de vetllar per les condicions higièniques i de salubritat del Municipi. Durant el procediment, és va donar audiència a la interessada amb un termini de 12 dies.

Posteriorment l'Ajuntament va posar fi al procediment resolent que la Sra. Trini havia de procedir a netejar l'immoble i havia de tancar-lo amb l'objectiu que no és pogués repetir la situació.

Passats tres mesos, la Corporació Local comprova que la Sra. Trini no ha complert amb l'obligació determinada en la resolució del procediment. Per això l'Ajuntament decideix encarregar la neteja del solar i la construcció de la tanca.

La Sra. Trini contracta els serveis d'un advocat perquè interposi un recurs de reposició contra la resolució dictada.

1. Sota quina llei actual es regulen els drets de la Sra. Trini a presentar al·legacions?

- a) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LPCAP).
- b) [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques \(LPACAP\).](#)
- c) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- d) Codi Civil Català.

2. En quin moment del procediment podia la Sra. Trini presentar al·legacions?

- a) Únicament durant el tràmit d'audiència.
- b) [En qualsevol moment del procediment, abans del tràmit d'audiència.](#)
- c) Només després de rebre la notificació de l'inici de l'expedient.
- d) Després de la resolució definitiva, per a presentar un recurs.

3. Quin tipus de contracte utilitzaria l'Ajuntament per a la neteja i el tancat del solar si el cost fos de 15.000 € (IVA inclòs)?

- a) Contracte d'obres.
- b) [Contracte menor de serveis.](#)
- c) Contracte de subministrament.
- d) Contracte d'emergència.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

4. Si la Sra. Trini el hagués proposat una prova, sota quina condició l'òrgan instructor podria haver-la rebutjat?
- a) Si la prova era innecessària, però sense necessitat de motivació.
 - b) Si la prova suposava una despesa econòmica per a l'Ajuntament.
 - c) Si la prova era manifestament improcedent o innecessària, mitjançant una resolució motivada.
 - d) L'òrgan instructor no pot rebutjar mai una prova proposada per l'interessat.
5. La durada del tràmit d'audiència de 12 dies establerta per l'Ajuntament és conforme a la llei?
- a) No, ja que la llei estableix un període fix de 10 dies.
 - b) No, ja que la llei estableix un període màxim de 30 dies.
 - c) Sí, ja que la llei estableix un període mínim de 10 dies i màxim de 15 per a aquest tràmit.
 - d) El tràmit d'audiència no està regulat per la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
6. En quina de les tres fases principals del procediment administratiu es realitza la pràctica de proves i la recollida d'informació?
- a) Fase d'iniciació.
 - b) Fase d'instrucció.
 - c) Fase de finalització.
 - d) Fase d'al·legacions.
7. Quin és l'òrgan competent per dictar l'acte que requereix la neteja de la parcel·la?
- a) El tècnic/a d'urbanisme.
 - b) L'Alcalde.
 - c) El Ple.
 - d) Els regidors.
8. Quan es considera que una notificació electrònica ha estat practicada?
- a) Quan l'interessat obre el missatge electrònic.
 - b) Quan l'administració envia el missatge.
 - c) Quan l'interessat accedeix al contingut o, en cas contrari, transcorreguts 10 dies des de l'enviament sense accés.
 - d) Quan l'administració ho confirma formalment per escrit.
9. Quina de les següents opcions NO es pot ometre en un procediment administratiu?
- a) El tràmit d'audiència.
 - b) La resolució.
 - c) La notificació a l'interessat.
 - d) Totes les respostes son correctes.
10. Per quin mitjà haurà de presentar l'advocat del la Sra. Trini el recurs de reposició?
- a) Per qualsevol mitjà, ja que l'advocat pot triar la via.
 - b) Per mitjans electrònics, ja que és una professió de col·legiació obligatòria.
 - c) Només presencialment a la seu de l'Ajuntament.
 - d) Correu ordinari amb certificat de recepció.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

11. Què significa que una resolució "exhaureix la via administrativa"?

- a) Que no es pot presentar cap recurs.
- b) Que només es pot presentar un recurs contenciós-administratiu.
- c) Que no es pot interposar un recurs de reposició.
- d) **Que l'acte o la decisió de l'Administració ja no pot ser recorreguda per la via administrativa ordinària.**

12. Si la Sra. Trini hagués manifestat que no desitjava al·legar res, què hauria passat amb el tràmit d'audiència?

- a) El tràmit es donaria per no realitzat i el procediment s'aturaria.
- b) **Es tindria per realitzat el tràmit i el procediment continuaria.**
- c) L'Ajuntament li donaria un nou termini per reflexionar.
- d) L'Ajuntament hauria de resoldre amb més dades.

13. La resolució de l'Ajuntament que obliga a la la Sra. Trini a netejar i tancar el solar és un exemple de...

- a) Silenci administratiu.
- b) Execució forçosa.
- c) **Acte administratiu.**
- d) Mesura provisional.

14. Quina figura permet a l'Administració executar una resolució a càrrec d'un interessat que no ha complert amb una obligació?

- a) El silenci administratiu.
- b) **L'execució subsidiària.**
- c) El contracte menor.
- d) La revocació d'actes.

15. Què ha de contenir obligatòriament una notificació segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques?

- a) Només la resolució adoptada.
- b) El text íntegre de la normativa aplicable.
- c) **El contingut de la resolució, els recursos que es poden interposar i els terminis per fer-ho.**
- d) La data de la propera reunió administrativa.

16. El cas pràctic suposa que el procediment es va iniciar:

- a) **D'ofici per part de l'Administració.**
- b) Que s'inicia a petició de l'interessat.
- c) Que la Sra. Trini va presentar una sol·licitud i es va iniciar.
- d) Que es va iniciar per ordre d'un jutge.

17. En el context del cas, quin tipus de recurs podria interposar la Sra. Trini contra la resolució, si aquesta exhauria la via administrativa?

- a) Recurs contenciós-administratiu.
- b) **Recurs de reposició o recurs contenciós-administratiu.**
- c) Recurs d'alçada.
- d) Recurs de reposició i, posteriorment, recurs d'alçada.



18. Quin tipus de contracte utilitzaria l'Ajuntament per la neteja i tancament si el cost fos superior a 15.000 euros?

- a) Harmonitzat.
- b) **Obert Ordinari**
- c) Negociat.
- d) Restringit.

19. Quina de les següents afirmacions sobre el tràmit d'esmena és correcta?

- a) L'Administració ha d'avisar a l'interessat per correu electrònic.
- b) **Si no s'esmena, la sol·licitud es té per desistida.**
- c) El termini de 10 dies es pot prorrogar il·limitadament.
- d) És un dret de l'Administració.

20. Segons l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, quina és l'obligació principal de l'Administració en tots els procediments?

- a) Fer un tràmit d'audiència obligatori.
- b) **Dictar una resolució expressa i notificar-la.**
- c) Utilitzar sempre el silenci administratiu.
- d) Ometre qualsevol al·legació de l'interessat.

Preguntes de reserva

21. Quan s'entén que una notificació administrativa està degudament practicada?

- a) Quan l'interessat la rep en qualsevol moment.
- b) **Quan s'entrega personalment o es fa per qualsevol mitjà que permeti acreditar la seva recepció.**
- c) Quan s'envia per correu sense certificat.
- d) Quan l'administració decideix que no cal notificar.

22. Si l'Ajuntament inicia un expedient a raó de les queixes rebudes és un exemple d'iniciació...

- a) A instància de part.
- b) Per denúncia.
- c) **D'ofici.**
- d) Per petició.

23. Quin és el procediment que s'utilitza per resoldre un procediment sense necessitat d'instrucció, quan la normativa així ho preveu?

- a) Procediment ordinari.
- b) Procediment abreujat.
- c) Procediment sancionador.
- d) **Procediment simplificat.**



24. Quina és la llei que estableix la figura del silenci administratiu?

- a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- b) Llei Orgànica del Poder Judicial.
- c) Llei de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.
- d) Llei de Contractes del Sector Públic.

25. Què s'entén per "silenci administratiu negatiu"?

- a) El fet que l'interessat entén que la seva pretensió ha estat desestimada.
- b) Una resposta verbal de l'Administració.
- c) La impossibilitat de l'interessat de recórrer.
- d) L'obligació de l'Administració de dictar resolució



CAS PRÀCTIC 2. L'exercici consistirà a respondre per escrit les 9 preguntes curtes, cada pregunta valdrà fins a 2 punts i l'última pregunta fins a 4 punts. **Puntuació màxima 20 punts**, per respondre a continuació dins de l'espai establert:

1. Enumera els tipus de contractes públics:

Contractes d'obres

Contractes de subministrament

Contractes de serveis

Contractes mixtos

Contractes de concessió: Concessió d'obres i Concessió de serveis

2. Enumera els diferents procediments administratius de la llei de contractes del sector públic:

Procediment obert : ordinari, abreujat, simplificat

Procediment restringit

Procediments negociat : amb publicitat i sense publicitat

Contractes menors

3. Quin és el termini mínim de presentació d'ofertes en un procediment obert?

Termini de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant (obert ordinari).

4. Quins són els imports màxims per adjudicar un contracte de forma directa?

Article 118 LCSP.

Contractes de subministrament i serveis: fins a 15.000 € (sense IVA)

Contractes d'obres: fins a 40.000 € (sense IVA)

5. Quin és l'òrgan que aprova les ordenances municipals?

L'òrgan que aprova les ordenances municipals és el Ple de l'Ajuntament.

(Art. 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local)

6. Quin és el termini per interposar recurs de reposició si l'acta és exprés? I en cas que sigui presumpte?

Acta exprés: Quan l'acta és exprés el termini per interposar recurs de reposició és d'1 mes des de l'endemà de la notificació de l'acte.

Acta presumpte: Quan l'acta és presumpte el recurs de reposició es pot interposar en qualsevol moment

(Art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)



Ajuntament de l'Escala

vila marínera

7. Com computen els dies segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques?, i com es computen els dies segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic?

Procediment administratiu: Sempre que per llei o en el dret de la Unió Europea no s'expressi un altre còmput, quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

(Art. 30 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

Contractes: Els terminis establerts per dies en aquesta llei s'han d'entendre referits a dies naturals

(Disposició addicional dotzena. De la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic)

8. Quina és l'obligació principal del beneficiari d'una subvenció municipal?

L'obligació principal del beneficiari és la justificació de les despeses: El beneficiari ha de presentar memòries, factures i documents comptables que acreditin la correcta aplicació dels fons.

9. Redacta el peu de recurs d'una resolució que posa fi a la via administrativa.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la seva notificació. Alternativament, es pot interposar directament recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat Contenciós-Administratiu en el termini de dos mesos segons la normativa vigent.

(Art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)
